

**KEUHDno-2026-1392****Sitoutuminen Jätehuollon palvelut 2026 00735 yhteishankintaan (Hansel Oy)**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen (Keusote) jätehuolto on tällä hetkellä järjestetty siten, että jätehuolto sisältyy suurimpaan osaan vuokrasopimuksista. Muutamissa kohteissa Keusote on kuitenkin tehnyt erilliset jätehuoltosopimukset.

Hyvinvointialueiden jätehuoltoa koskeva sääntely on kiristynyt merkittävästi viime vuosina ja prosessi jatkuu voimakkaana vuoteen 2026 saakka. Keskeisin muutos on vastuun siirtyminen kunnilta suoraan hyvinvointialueille, mikä pakottaa alueet kilpailuttamaan ja hallinnoimaan jätevirtojaan entistä tarkemmin siirtymäaikojen päättyessä. Myös jatkossa jätteiden digitaalinen seuranta kiristyy, kiertotalousvelvoitteet ja vastuullisuusraportointi tulevat osaksi jätehuollon hallintaa yhä voimakkaammin.

Hansel on kilpailuttamassa Jätehuollon palvelut uudessa yhteishankinnassa, joka on tarkoitus toteuttaa dynaamisena hankintajärjestelmänä (DPS). Yhteishankinta on voimassa 1.12.2026-31.8.2032.

**Hankinnan kohde:** DPS jaetaan kolmeen eri luokkaan: Yhdyskuntajätteet, tietoturvajätteet sekä hoito- ja laboratoriojätteet.

**Luokka 1: Yhdyskuntajätteet**

Luokka 1 kattaa yhdyskuntajätteiden (muun muassa sekajäte, biojäte, paperi, kartonki, lasi, metallit, muovi, SER ja tavanomaiset vaaralliset jätteet) jätehuoltopalvelun:

- jätteiden keräyksen, kuljetuksen ja käsittelyn asianmukaiseen hyödyntämistarkoitukseen tai loppukäsittelyyn
- tarpeen mukaan myös keräysvälineiden toimituksen ja huollon
- kokonaisuuteen sisältyy myös jätehuollon suunnittelua ja neuvotaan sekä jätehuollon tarkkailua, seurantaa ja raportointia.

Tämän luokan asiakkaita voivat olla sellaiset Hanselin asiakkaat, joiden oman tai vuokralaisen hallinto-, palvelu- tai muun vastaavan toiminnan yhteydessä syntyy yhdyskuntajätettä eikä tämän yhdyskuntajätteen jätehuolto kuulu kunnan järjestämisvastuun piiriin.

**Luokka 2: Tietoturvajätteet**

Luokka 2 kattaa tietoturvapapereiden ja tietoturva-ICT-laitteiden keräys- ja tuhoamispalvelut:

- luottamuksellista tietoa sisältävän materiaalin tietoturvallinen keräys lukittavilla ja sinetöitävillä välineillä
- kuljetus suljetussa ajoneuvossa
- tietoturvallinen tuhoaminen sertifioiduin menetelmin (esim. silppuaminen DIN-standardin mukaisesti tai laitteiden tietojen tyhjennys/murskaus)
- käytöstä poistettujen ICT-laitteiden ja tallennusvälineiden nouto ja käsittely
- tuhoamistodistuksen toimittaminen, raportointi sekä tarvittava neuvonta tietoturvamateriaalien käsittelyssä.

Tämän luokan asiakkaita voivat olla sellaiset Hanselin asiakkaat, joiden toiminnassa syntyy luottamuksellista tai salassa pidettävää aineistoa, ja jotka edellyttävät jätehuolloltaan todennettua tietoturvaa (esim. GDPR-vaatimukset tai muu salassapitovelvollisuus).

### **Luokka 3: Hoito- ja laboratoriojätteet**

Luokka 3 kattaa terveydenhuollon sekä sairaala- ja laboratoriotoiminnan erityisjätteiden jätehuoltopalvelun. Palvelulla tarkoitetaan käsittelyä vaativien jätteiden (muun muassa pistävät/viiltävät jätteet, biologiset ja anatomiset jätteet, tartuntavaaralliset jätteet, lääke- ja sytostaattijätteet sekä laboratoriokemikaalit):

- asianmukaista lajittelua ja pakkaamista
- ADR-määräysten mukaista kuljetusta
- lainsäädännön edellyttämää loppukäsittelyä
- astiapalvelua
- turvallisuuden liittyvään neuvontaa ja koulutusta
- kattavaa raportointia jakeittain ja käsittelytavoittain.

Tämän luokan asiakkaita ovat ensisijaisesti terveydenhuollon toimintayksiköt, sairaalat, laboratoriot ja tutkimuslaitokset, joiden toiminnassa syntyy terveydelle tai ympäristölle vaaraa aiheuttavia erityisjätteitä, jotka vaativat korkeaa hygieni- ja turvallisuustasoa jätehuoltoketjulta.

**Hankinnan ulkopuolelle rajataan** muun muassa viranomaistehtävät, asiakkaan sisäiset prosessit (pl. toimittajan tarjoama koulutus/neuvonta), laajempi strateginen konsultointi, tuottajavastuuorganisaatioiden lakisääteiset tehtävät, muut ICT- ja tietojärjestelmäpalvelut sekä jätteiden kaupallinen hyödyntäminen tilaajan liiketoimintana.

Dynaamisessa hankintajärjestelmän sisällä kilpailutetaan kevennetysti Keusoten tarvitsemat palvelut. Hansel Oy tarkistaa järjestelmään hyväksytyjen toimittajien soveltuvuustiedot (mm. talous- ja pakoteasiat) ja ylläpitää niitä koko sopimuskauden. Keusote saa volyymietua yhteishankintaan liittymisellä. Lisäksi Hanselin asiantuntijat ovat Keusoten tukena sopimuskaudella.

CPV-koodit:

Luokka 1: Yhdyskuntajätteet

90511000-2 (Jätteiden keräyspalvelut)

90512000-9 (Jätteiden kuljetuspalvelut)

90513000-6 (Kotitalousjätteiden ja muiden jätteiden käsittely ja loppusijoitus)

90514000-3 (Jätteiden kierrätyspalvelut)

Luokka 2: Tietoturvajätteet

90510000-5 (Jätteiden käsittely ja jätekuljetus)

30191400-8 (Asiakirjasilppurit), 90513000-6 (Jätteiden käsittely ja loppusijoitus)

Luokka 3: Hoito- ja laboratoriojätteet

90524000-6 (Sairaalajätepalvelut)

90524100-7 (Kliinisten jätteiden keräyspalvelut)

90524200-8 (Sairaalajätteiden käsittely- ja hävityspalvelut)  
90520000-8 (Radioaktiivisiin, myrkyllisiin, lääkinnällisiin ja vaarallisiin jätteisiin liittyvät palvelut)

**Keusoten ostot:** Noin 450 000 euroa per vuosi. Hankintojen kilpailutuskyynysarvo määritetään toistuvissa hankinnoissa 48kk:n ajanjaksolta. 48 kk:n ajalle arvioitu ostojen arvo on n. 1 800 000€. Jätehuollon palvelut kuuluvat Hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) liitteen E mukaisiin palveluihin Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15), joissa on säädetty 300 000 euron kilpailutuksen kynnyksarvo.

### **Päätöksen peruste**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö §22 (aluevaltuusto 12.3.2026 § 8)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö (hyvinvointialuejohtaja 30.1.2026 § 6)

### **Päätös**

Päätän, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue liittyy Hansel Oy:n Jätehuollon palvelut 2026 00735 DPS yhteishankintaan ja kaikkiin kolmeen osa-alueeseen yhteishankinnassa.

Hyvinvointialuejohtaja valtuuttaa yhteishankintojen hankintakategoriasta vastaavat hankinta-asiantuntijat täyttämään ja allekirjoittamaan liittymislomakkeen Hansel Oy:n sivustolla tämän päätöksen mukaisesti.

*Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.*

### **Tiedoksi**

Tila- ja tukipalvelujohtaja, toimitilapäällikkö, tilapalvelut, hankintapalvelut, taloushallinto

### **Allekirjoitus**

Raija Kontio hyvinvointialuejohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 27.04.2026.

---

**Muutoksenhakukielto**

§ 27

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinto-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).